



MIC|MIC_PAE_UO6|24/07/2023|0002668-I Repertorio: PAE|24/07/2023|DETERMINA 121Tipologia: DETERMINA

DETERMINA DI AUTORIZZAZIONE DI SPESA

OGGETTO: Determina di autorizzazione di spesa per la fornitura di toner per stampanti, pen drive per supporti multimediali allestimento museo e abbonamento programma Autocad per numero tre postazioni ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

SMART CIG: ZE03BFD7C3

Importo: € 1.972,00 oltre IVA

Capitolo di bilancio: 1.03.02.07.006 E.F. 2023

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Gelsomina Agangi

IL DIRETTORE DEL PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA

VISTO il D.P.C.M. n. 169 del 2.12.2019 Regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo;

VISTO il decreto legislativo n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il decreto leg.vo 19 aprile 2017 n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" in particolare con riferimento all'art 76 di modifica dell'art 113 del D.lgs. 50/2016 relativo agli incentivi per le funzioni tecniche

VISTO il Decreto Legislativo 22.01.2004, n. 42 recante il "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

VISTA la circolare n. 23 del 24 maggio 2016 del Segretariato Generale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del turismo Prot. 8670;

VISTO il Decreto Legislativo 09.04.2008, n. 81 "Testo coordinato con il Decreto Legislativo 3 agosto 2009, n. 106 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTO il D.M. 23.12.2014 (organizzazione e funzionamento musei statali);

VISTO il D.M. 21 e 22 del 28.01.2020;

VISTO il Decreto Direttoriale rep 93 del 04/02/2022, Contratto rep. n 151 del 04/02/2022, registrato alla Corte dei Conti con il n. 882 del 06/04/2022 di nomina della Dott.ssa Tiziana D'Angelo quale Direttore del Parco Archeologico di Paestum e Velia

VISTO il D.L. del 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e



concessioni" e linee guide Anac n. 15 recanti "Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici" ai sensi dell'art. 42 D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii

RICHIAMATO l'art.50 comma1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 per il quale le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ATTESO che occorre procedere al rinnovo della utenza autocad e all'abilitazione di ulteriori due postazioni AUTOCAD, che occorre procede all'acquisto di toner per le stampanti della sede di Velia e che occorre acquistare numero 10 pen drive per gli apparati multimediali per il nuovo allestimento del museo.

VISTO il preventivo della società LDinformatica di Loreto Daniele con sede in Via Cagliari 84070 Trentinara (SA) Sede amministrativa via dei Mille,35 84061 Ogliastro Cilento (SA) P.IVA 04375570654- C.F dnllrt75e05h703h assunto al protocollo di questo ufficio al numero 2654/A del 23/07/2023 per un importo di € 1.972,00 oltre IVA per la fornitura di numero 10 pen drive kingston, due kit originali Brother e tre postazioni Autocad;

CONSIDERATO che l'offerta risulta economicamente vantaggiosa per l'amministrazione;

CONSIDERATO che l'importo di € 1.972,00 oltre IVA è inferiore a € 140.000 e che l'articolo 50 comma1 lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023, consente, per affidamenti inferiori a 140.000,00 euro di procedere mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici",

VISTA la Legge 30 dicembre 2018, n. 154, art. 1, c. 912 (Legge di Bilancio 2019) art. 1 comma 130 e il comunicato ANAC del 30.10.2018;

VISTO le norme in materia di infiltrazione mafiosa Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n. 233 (in S.O. n. 48, relativo alla G.U. 31/12/2021, n. 310).

VISTA la disponibilità prevista sul **Capitolo di bilancio: 1.03.02.07.006 E.F. 2023**

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto a richiedere il codice identificativo della gara (CIG) mediante il sistema informativo di monitoraggio della contribuzione (SIMOG) attivato presso l'Autorità;

DETERMINA

- la premessa narrativa è parte integrale e sostanziale del presente atto e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge241/1990 e ss.mm.ii;
- l'affidamento diretto alla società LDinformatica di Loreto Daniele con sede in Via Cagliari 84070 Trentinara (SA) Sede amministrativa via dei Mille,35 84061 Ogliastro cilento (SA) P.iva 04375570654- C.F dnllrt75e05h703h;
- di imputare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento per un importo complessivo di € 1.972,00 + IVA che graverà sul **Capitolo di bilancio: 1.03.02.07.006 E.F. 2023** del Parco Archeologico di Paestum e Velia;
- di precisare che l'operatore economico dovrà assumere gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010 n.136 recante "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;



PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA | ARCHAEOLOGICAL PARK OF PAESTUM AND VELIA
MINISTERO DELLA CULTURA

Via Magna Grecia, 919 – 84047 Capaccio (Italy) | +39 0828 811023

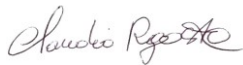
pa-paeve@cultura.gov.it | pa-paeve@pec.cultura.gov.it | <https://museopaestum.cultura.gov.it/>

Facebook: Parco Archeologico Paestum | Instagram: parcoarcheologicopaestum | Twitter: @paestumparco

Facebook: Parco Archeologico Velia | Instagram: parcoarcheologicovelvia | Twitter: @parcovelia

- di stabilire che i pagamenti saranno effettuati in unica soluzione entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa regolarità del servizio offerto certificata dal responsabile del procedimento;
- di dare atto della regolarità amministrativa della procedura.
- l'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Cultura adottato con D.M. 23.12.2015 Rep. n. 597/2015, in ossequio alle disposizioni contenute ne Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022 – 2024 del Ministero della Cultura, adottato con decreto ministeriale n. 200 del 11/05/2022, registrato alla Corte dei Conti al numero 1702 il 10 giugno 2022;
- di dichiarare che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi dell'art. 37 comma 1 e 2 e art. 23, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 (Amministrazione Trasparente).

Visto
Responsabile Ufficio Bilancio
Rag. Claudio Ragosta



IL DIRETTORE
Dott.ssa Tiziana D'Angelo



PARCO ARCHEOLOGICO DI PAESTUM E VELIA | ARCHAEOLOGICAL PARK OF PAESTUM AND VELIA
MINISTERO DELLA CULTURA

Via Magna Grecia, 919 – 84047 Capaccio (Italy) | +39 0828 811023

pa-paeve@cultura.gov.it | pa-paeve@pec.cultura.gov.it | <https://museopaestum.cultura.gov.it/>

Facebook: Parco Archeologico Paestum | Instagram: parcoarcheologicopaestum | Twitter: @paestumparco

Facebook: Parco Archeologico Velia | Instagram: parcoarcheologicovelvia | Twitter: @parcovelia